## 4Герб цвет корона1

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

## АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ТИМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

## ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ОФИЦИАЛЬНО

## 13 января 2022 года № 2

## 4Герб цвет корона1

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ТИМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 13.01.2022 № 3 п**

п. Индига, НАО

**О назначении общественных обсуждений по проекту постановления**

«**Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», руководствуясь Положением «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа», утвержденным Советом депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 26.12.2014 г. № 4, Уставом Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Вынести на общественные обсуждения проект постановления «Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля» (Приложение № 1).

2. Обсуждение проекта постановления «Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля» провести 28 января 2022 г. в 11.00 часов в помещении здания Администрации Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО по адресу: ул. Речная, д. 18, п. Индига, Заполярного района Ненецкого АО.

3. Определить инициатором проведения общественных обсуждений администрацию Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО.

4. Назначить общественный совет по организации и проведению общественных обсуждений (Приложение № 2).

5. Проект постановления «Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля» для ознакомления разместить на официальной сайте Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО в сети «Интернет» [http](http://timanselsovet.xn--ru-flc/)://timanselsovet.ru , в разделе «Общественные обсуждения».

6. Осуществить информирование населения об общественных обсуждениях путем размещения объявлений в доступных для большинства жителей местах (информационная доска возле магазина по ул. Речная, д. 9).

7. Довести до сведения населения порядок учёта предложений по проекту постановления «Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля» и порядок участия граждан в обсуждении указанного проекта:

- предложения граждан по проекту постановления «Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля» принимаются с 13.01.2022 года по 27.01.2022 года

- предложения граждан подаются в письменной форме в администрацию Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО по адресу: 166722, Ненецкий АО, п. Индига, ул. Речная, 18, (время приёма предложений с 09.00 до 17.00 час., перерыв с 12.00 до 13.00 час., суббота, воскресенье - выходные дни), либо направляются посредством электронной почты на адрес glavatiman@mail.ru.

Поступившие предложения граждан передаются на рассмотрение общественного совета.

Предложения, поступившие в общественный совет по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения, подлежат регистрации.

Общественный совет не включает в перечень предложений по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения, предложения, не соответствующие требованиям, а также не относящиеся к предмету общественных обсуждений.

Общественный совет информирует лиц, внесших предложения по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения, о принятом решении по каждому предложению.

В предложениях граждан указывается контактная информация лица, направившего предложения (фамилия, имя, отчество, адрес местожительства, телефон).

Анонимные предложения рассмотрению не подлежат.

Общественный совет рассматривает поступившие предложения граждан и готовит по ним заключения.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО В.Е. Глухов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО

от 13.01.2022 № 3п

## ПРОЕКТ

## 4Герб цвет корона1

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ТИМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 00.01.2022 № 00 п**

п. Индига, НАО

**Об утверждении проверочных листов (контрольных вопросов) при проведении контрольных мероприятий в ходе осуществления муниципального контроля**

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального земельного контроля на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа согласно приложению № 3.

4. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа согласно приложению № 4.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО В.Е. Глухов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

1. Вид муниципального контроля - муниципальный жилищный контроль на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Наименование органа муниципального контроля - администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

3. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

7. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Перечень вопросов, отражающих содержание требований, установленных нормативными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих и не ограничивающих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов,  муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные  требования | Вывод о соблюдении | | |
| Да/Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами | ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |
| 2. | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося  к общему имуществу многоквартирного дома | ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ |  |  |  |
| 3. | Осуществлялось ли [переустройств](http://ivo.garant.ru/#/document/12138291/entry/2501)о или [перепланировки](http://ivo.garant.ru/#/document/12138291/entry/2502) жилых помещений | часть 1 статьи 29 ЖК РФ |  |  |  |
| 4. | Используется ли жилое помещение нанимателем (членами семьи) не по назначению, имеет ли место нарушение прав и законных интересов соседей или бесхозяйственное обращение с жилым помещением | часть 1 статьи 91 ЖК РФ |  |  |  |
| 5. | Осуществлялись ли мероприятия по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на год | подпункт 2.1.1 Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее – Постановление Госстроя от 27.09.2003 № 170) |  |  |  |
| 6. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год | подпункты 2.1.1, 2.1.5, пункт 2.3 Постановления Госстроя от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |
| 7. | Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома | п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |
| 8. | Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома | п.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |  |
| 9. | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности? | [ч. 1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ) - [1.2](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA60NT); [2.1](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AA80NU) - [2.2 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#AAA0NV); пп. "и" п. 11 Правил N 491; пп. "д" п. 4 Правил N 416; п. 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности N 390-ПП |  |  |  |
| 10. | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления  коммунальной услуги? | [ч. 1 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#A9K0NQ); пп. "д" п. 4 Правил N 354 |  |  |  |
|  | Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании? | [статья 158](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=322877&date=28.10.2019&dst=100941&fld=134) Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 11. | обеспечены инвалидам [условия](https://internet.garant.ru/#/document/71444830/entry/115) для беспрепятственного доступа к жилому помещению и (или) общему имуществу в многоквартирных домах? | Раздел III Постановления Правительства РФ от 9 июля 2016 г. N 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" |  |  |  |  |
| 12. | Размещается ли на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет" - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства? | [ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ](https://docs.cntd.ru/document/901919946#BRC0PB); [ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/420208749#8P40LU); подпункт "б" пункта 32 раздела VIII Правил N 416; раздел 10 Приказа Минкомсвязи России N 74 Минстроя России N 114/пр от 29.02.2016 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

юридического лица, индивидуального

предпринимателя присутствовавшего

при заполнении проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

проводящего плановую проверку и

заполнившего проверочный лист)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального земельного контроля на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

1. Вид муниципального контроля - муниципальный земельный контроль на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Наименование органа муниципального контроля - администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

3. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

7. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Перечень вопросов, отражающих содержание требований, установленных нормативными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих и не ограничивающих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Вывод о соблюдении | | |
| Да/Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Наличие правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на земельный участок | статьи 25, 26 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 3 статьи 28 Федерального закона от 21.12.2001№ 178-ФЗ  «О приватизации государственного и муниципального имущества» |  |  |  |
| 2 | Использование земельного участка по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель | статьи 7, 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.8Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |
| 3. | Использование земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием | статьи 7, 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.8Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |
| 4. | Использование земельных участков способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 1 статьи 42, статья 43 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» |  |  |  |
| 5. | Сохранение межевых, геодезических и других специальных знаков, установленных на земельных участках в соответствии с законодательством | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 6. | Осуществление мероприятий по охране земель | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 7. | Своевременное освоение и использование земельного участка в случаях, если сроки освоения земельного участка предусмотрены договором | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 8. | Осуществление своевременных платежей за землю | подпункт 7 пункта 1 статьи 1, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 9. | Соблюдение при использовании земельного участка требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 10. | Недопущение загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |
| 11. | Самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок | статья 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |
| 12. | Самовольная уступка права пользования землей, а равно самовольная мена земельного участка | статья 7.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |
| 13. | Использование земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования юридическим лицом, не выполнившим в установленный федеральным законом срок обязанности по переоформлению такого права на право аренды земельного участка или по приобретению этого земельного участка в собственность | статья 7.34 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |
| 14. | Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства | статья 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего плановую проверку

и заполняющего проверочный лист)

Приложение № 3

к постановлению администрации

Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

1. Вид муниципального контроля - муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Наименование органа муниципального контроля - администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

3. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

7. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Перечень вопросов, отражающих содержание требований, установленных нормативными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих и не ограничивающих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Вывод о соблюдении | | |
| Да/Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию прилегающих территорий | раздел 15 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 2. | Соблюдаются ли обязательные требования по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения | раздел 11 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест | раздел 4 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 4. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений | раздел 8 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 5. | Соблюдаются ли обязательные требования по осуществлению земляных работ | раздел 14 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 6. | Соблюдаются ли обязательные требования по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ | раздел 14 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли обязательные требования по уборке территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений | раздел 12 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 8. | Соблюдаются ли обязательные требования по уборке территории Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов | раздел 12 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 9. | Соблюдаются ли обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе, обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях | раздел 7 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов | Пункт 3.8. раздела 3 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 11. | Соблюдаются ли обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях | Пункт 9.9. раздела 9 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |
| 12. | Соблюдаются ли обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования | раздел 13 Правил благоустройства территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа  ,утвержденных Решением Совета депутатов МО «Тиманский сельсовет» НАО от 29.01.2020 № 2 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего плановую проверку

и заполняющего проверочный лист)

Приложение № 4

к постановлению администрации

Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

1. Вид муниципального контроля - муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Наименование органа муниципального контроля - администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

3. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

7. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера   
в Едином реестре проверок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Перечень вопросов, отражающих содержание требований, установленных нормативными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих и не ограничивающих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами | Вывод о соблюдении | | |
| Да/Нет | Неприменимо | Примечание |
| 1. | Осуществляется движение по автомобильным дорогам на транспортных средствах, имеющих элементы конструкций, которые могут нанести повреждение автомобильным дорогам | [Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/902070582#7D20K3) |  |  |  |
| 2. | Создаются условия, препятствующие обеспечению безопасности дорожного движения? | [Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/902070582#7D20K3) |  |  |  |
| 3 | Осуществляются распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков, в границах полосы отвода автомобильной дороги? | [Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/902070582#7D20K3) |  |  |  |
| 4. | Ведутся работы, не связанные со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автодороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса? | [Федеральный закон от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/902070582#7D20K3) |  |  |  |
| 5. | Осуществляется ли размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги | часть 1 статьи 22 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

представителя юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего плановую проверку

и заполняющего проверочный лист)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Сельского поселения

«Тиманский сельсовет» ЗР НАО

от 13.01.2022 № 3п

Состав временной комиссии по подготовке общественного обсуждения

Глухов Вадим Евгеньевич - председатель комиссии

Безумова Ольга Васильевна - секретарь комиссии;

Тырлова Мария Геннадьевна - член комиссии.

|  |
| --- |
| **Информационный бюллетень № 2 от 13.01.2022 Издатель: Администрация Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО и Совет депутатов Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО поселок Индига. Редактор: Безумова О.В. Тираж 15 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации Сельского поселения «Тиманский сельсовет» ЗР НАО** |