ПРОЕКТ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ТИМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 00.00.2017 № 00 п**

п. Индига, НАО

О конкурсе на право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

В целях реализации требований Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» Администрация муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить открытый конкурс на право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Конкурс).

2. Утвердить извещение о проведении открытого конкурса (приложение 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса (приложение 2).

4. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (приложение 3)

5. Обеспечить опубликование извещения о проведении открытого конкурса в печатном издании муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа до 22.03.2017.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты принятия и подлежит официальному опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

И.о. главы Администрации

МО «Тиманский сельсовет» НАО Тырлова М.Г.

Приложение №1

к постановлению

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса на право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

1. Предмет конкурса: право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа на период 2017 – 2019 годов.

2. Форма конкурса: открытый конкурс.

3. Организатор конкурса: Администрация МО «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

4. Дата, место и время проведения конкурса: 31.03.2017 года в 10.00 часов в здании администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа по адресу: Ненецкий автономный округ, пос. Индига, ул. Центральная, д. 2.

5. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе: в соответствии конкурсной документацией.

6. Место приема заявок на участие в конкурсе: кабинет общего отдела администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа, в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов.

7. Окончательный срок подачи заявок на участие в конкурсе: 30.03.2017 года в 17.00 часов.

Приложение №2

к постановлению

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

**по проведению открытого конкурса на право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

**Председатель конкурсной комиссии**: Тырлова Мария Геннадьевна – исполняющий обязанности главы Администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

**Члены комиссии:**

Безумова Ольга Васильевна – главный специалист Администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Кожина Галина Вячеславовна - ведущий специалист Администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Тетеревлев Дмитрий Николаевич – депутат Совета депутатов муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Приложение №3

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого конкурса на право получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

**1. Законодательное регулирование**

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 26. 07. 2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших».

**2. Предмет конкурса**

Право получения организацией статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Победитель конкурса указывается в муниципальном правовом акте Администрации МО «Тиманский сельсовет» НАО в качестве специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

**3. Требования к специализированной службе**

3.1. При выполнении работ специализированная служба руководствуется:

-Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

-Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997

№ 1025;

-СанПиН 2.1.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

3.2. Для выполнения работ специализированной службе необходимо иметь:

- транспорт для предоставления услуг по захоронению:

- персонал для оказания услуг;

- помещение для приема заявок;

- телефонную связь для приема заявок;

- материально-техническую базу для изготовления предметов похоронного ритуала либо наличие договоров на изготовление или приобретение предметов похоронного ритуала.

3.3. Победитель конкурса оказывает населению гарантированный перечень услуг по погребению в соответствии со ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3.3.1.Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание следующего перечня услуг по погребению:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

- перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

- погребение.

3.3.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности; погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- облачение тела;

- предоставление гроба;

- доставка гроба и других предметов к зданию морга

- перевозку умершего на кладбище;

- погребение.

Качество гарантированного перечня услуг по погребению должно быть не ниже, установленного правовым актом Администрации МО «Тиманский сельсовет» НАО.

3.4. Ведение документации при выполнении работ в период 2017 – 2019 годов:

- принятие заявления на захоронение (счет-заказа на похороны) с предоставлением справки о смерти заинтересованным лицом (от лиц, указанных в пункте 3.3.1 или от Администрации МО «Тиманский сельсовет» НАО в случае, указанном в пункте 3.3.2);

- журнал учета захоронений (при утрате статуса специализированной организации подлежит передаче в Администрацию МО «Тиманский сельсовет» НАО).

**4.    Участником конкурса (далее – участник) может быть:**

Организация - независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, которые осуществляют на законных основаниях предоставление ритуальных услуг.

Для участия в конкурсе участники должны своевременно подготовить и подать соответствующую заявку на участие в открытом конкурсе (далее по тексту – конкурсная заявка). (Приложение № 1). **Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте.**

Каждый участник вправе подать только одну заявку, в противном случае – все заявки такого участника считаются поданными с нарушением установленных требований.

**Перечень документов прилагаемых к заявке:**

1. Заверенные копии документов участника конкурса:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2) копия паспорта (для ИП);

3) копия свидетельства ИНН;

2. документы, характеризующие возможности участника конкурса по критериям оценки заявок:

1) документ о наличии материально-технической базы (согласно Приложению № 2);

2) документ, содержащий сведения о кадровых ресурсах (согласно Приложению № 3).

**5. Проведение конкурса.**

Поступившие конкурсные заявки рассматриваются конкурсной комиссией открыто в день проведения конкурса в указанном в извещении месте его проведения. Представители участников открытого конкурса (участники – индивидуальные предприниматели) вправе присутствовать при проведении конкурса.

Конкурсная комиссия на первом этапе оценивает соответствие заявки и приложенных к ней документов установленным настоящей документацией требованиям. В случае несоответствия заявки участника конкурса и приложенной к ней документов требованиям, указанным в разделе 4 документации, конкурсная комиссия принимает решение об отказе в допуске участника, подавшего заявку, от участия в конкурсе.

В случае если в течение срока предоставления заявок поступила заявка от одного участника (либо в отношении иных участников принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе) и она соответствует установленным требованиям, то такой участник признается победителем конкурса.

В случае если в течение срока предоставления заявок поступили заявки от нескольких участников и не менее чем две из них соответствуют установленным требованиям, то проводится процедура оценки конкурсных заявок.

Победителем конкурса признается участник, заявка которого набрала наибольшее число баллов.

Порядок оценки конкурсных заявок приведен в Приложении № 4.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению победителем признается участник, который предоставил заявку ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Результаты деятельности конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми ее членами.

По результатам Конкурса издается постановление Администрации МО «Тиманский сельсовет» НАО о получении статуса специализированной службы на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО организации, ставшей победителем конкурса.

  Приложение № 1

к конкурсной документации

на право получения организацией

статуса специализированной службы

по вопросам похоронного дела

на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО

ЗАЯВКА

На участие в открытом конкурсе на право получения организацией статуса

специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории

МО «Тиманский сельсовет» НАО

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Изучив извещение о проведении конкурса на право получения организацией статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, ФИО представителя организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обращается в конкурсную комиссию с просьбой рассмотреть возможность присвоения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации

статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела.

К заявке прилагаем:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2) копия паспорта (для ИП);

3) копия свидетельства ИНН.

4) документ о наличии материально-технической базы (Приложение № 2) с приложением правоустанавливающих и/или правоподтверждающих документов;

5) документ, содержащий сведения о кадровых ресурсах (Приложение № 3).

Фактический адрес организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: факс:

Контактное лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись, ФИО

м.п.

Приложение № 2

к конкурсной документации

на право получения организацией

статуса специализированной службы

по вопросам похоронного дела

на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО

СВЕДЕНИЯ

О НАЛИЧИИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Наименование участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Краткая характеристика, право владения/пользования |
| Наличие транспортных средств, в том числе специализированной техники |  |
| Наличие телефонной связи для приема заявок |  |
| Наличие материально-технической базы для изготовления предметов ритуального значения |  |
| Наличие договоров на изготовление или приобретение предметов ритуального значения |  |

Примечание:

- все пункты данной формы являются обязательными для заполнения участником;

- участник должен приложить любые правоустанавливающие документы (иные подтверждающие) в подтверждение данных, представленных в настоящей форме.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 3

к конкурсной документации

на право получения организацией

статуса специализированной службы

по вопросам похоронного дела

на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО

Наименование участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NN пп | Фамилия, имя, отчество | Характер отношений (трудовые, гражданско-правовые, личное участие – для индивидуального предпринимателя) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к конкурсной документации

на право получения организацией

статуса специализированной службы

по вопросам похоронного дела

на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО

**Критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе**

1) наличие транспорта для перевозки тел (останков) умерших - 10 баллов за каждую единицу техники, максимальное количество 10 баллов;

2) наличие персонала (на основании трудового договора, договора оказания услуг, личного участия – для индивидуального предпринимателя) для осуществления погребения тел (останков) умерших - 10 баллов за каждого работающего, максимальное количество 20 баллов;

3) наличие помещения для приема заявок на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО - 10 баллов, максимальное количество 10 баллов;

4) наличие телефонной связи для приема заявок - 10 баллов, максимальное количество 10 баллов;

5) наличие материально-технической базы для изготовления и хранения предметов ритуального назначения (гробы, намогильные таблички) – 10 баллов, максимальное количество 10 баллов.