ПРОЕКТ

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЮШАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 00.05.2019 № 00-п**

п. Индига, НАО

**Об утверждении плана**

**ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения на территории**

**МО «Тиманский сельсовет» НАО**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» Администрация муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
   1. План ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, а так же службы ЖКХ (филиал МП МР ЗР «Севержилкомсервис «ЖКУ «Индига» - далее ЖКУ «Индига») на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО (приложение № 1).
   2. Порядок мониторинга системы теплоснабжения сельского поселения (приложение № 2).
   3. План действий ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе теплоснабжения на территории МО «Тиманский сельсовет» НАО (приложение № 3).
2. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте МО «Тиманский сельсовет» НАО.

Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО В.Е. Глухов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Приложение № 1**  **к постановлению администрации**  **МО «**Тиманский **сельсовет» НАО**  **от 00.05.2019 № -п** |

**ПЛАН**

**ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения на территории**

**МО «Тиманский сельсовет» НАО**

1. **Цели и задачи**

**Цели:**

1. Повышение эффективности, устойчивости и надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства.

2. Мобилизация усилий по ликвидации технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения.

3. Снижение до приемлемого уровня технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения минимизация последствий возникновения технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах на объектах жилищно-коммунального назначения.

**Задачи:**

1. Приведение в готовность аварийной бригады, по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения, концентрация необходимых сил и средств.

2. Организация работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций.

3. Обеспечение работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций материально-техническими ресурсами.

4. Обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социальной и культурной сферы в ходе возникновения и ликвидации аварийных ситуаций.

1. **Сведения о поставщиках и потребителях коммунальных услуг.**

**а) водоснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации водоснабжения | Адрес организации, телефон руководителя | Наименование потребителя | Адрес абонента, телефон руководителя |
| 1 | ЖКУ « Индига» | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 | Обеспечение населения питьевой водой |  |
| п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 | Обеспечение водой центральной котельной ЖКУ | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 |
| 2 | МКП «ЖКХ МО «Тиманский сельсовет» | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел.8-912-430-01-35 | Пожарные емкости | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел. 8-818572-35-05 |
| МБОУ НАО «Средняя школа п. Индига(обеспечение привозной водой круглогодично) | п. Индига,  ул. Речная,  дом 14/1.  тел.8-818-572-3590 |
| МБДОУ НАО «Детский сад п. Индига» (обеспечение привозной водой круглогодично) | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 12  тел.8-818-572-3564 |
| Филиал ГБУЗ НАО «ЦРП ЗР НАО» амбулатория п. Индига (обеспечение привозной водой круглогодично) | п. Индига,  ул. Речная,  дом 23А  тел.8-818-572-3519 |
| Администрация МО «Тиманский сельсовет» НАО | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел. 8-818572-35-05 |
| ГБУК НАО «Тиманский центральный дом культуры п. Индига» | п. Индига,  у. Центральная, д.1  тел. 8-818572-35-06 |
| Обеспечение населения технической водой |  |

**б) теплоснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование теплоснабжающей и теплосетевой организации | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы | Наименование потребителя | Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской службы |
| 1 | Администрация МО «Тиманский сельсовет» НАО | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел. 8-818572-35-05 | Администрация МО «Тиманский сельсовет» НАО | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел. 8-818572-35-05 |
| 2 | МКП «ЖКХ МО «Тиманский сельсовет» | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел.8-912-430-01-35 | Общественная баня | п. Индига,  у. Центральная, д.3.  тел.8-912-430-01-35 |
| Общественная баня | п. Выучейский,  у. Северная, д.1.  тел.8-912-430-01-35 |
| 3 | Индигское потребительское общество | п. Индига  у. Речная, д.8  тел.8-818-572-35-54 | Офис ПО  Магазин № 1 | п. Индига  у. Речная, д.8  тел.8-818-572-35-54 |
| Магазин № 5 | п. Индига  у. Речная, д.9  тел.8-818-572-35-54 |
| Магазин № 6 | П. Выучейский, ул. Центральная, дом 7 |
| Склад | п. Индига  у. Речная, д.8/1  тел.8-818-572-35-54 |
| Склад | п. Индига  у. Речная, д.8/3  тел.8-818-572-35-54 |
| Хлебопекарня | п. Индига  у. Речная, д.21  тел.8-818-572-35-54 |
| 4 | СПК «Индига» | п. Индига  у.Сельская, д.78  тел.8-818-572-35-55 | Офис | п. Индига  у.Сельская, д.78  тел.8-818-572-35-55 |
| Гараж |  |
| 5 | ЖКУ п. Индига | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 | МБОУ НАО «Средняя школа п. Индига | п. Индига,  ул. Речная,  дом 14/1.  тел.8-818-572-3590 |
| МБДОУ НАО «Детский сад п. Индига» | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 12  тел.8-818-572-3564 |
| Филиал ГБУЗ НАО «ЦРП ЗР НАО» амбулатория п. Индига | п. Индига,  ул. Речная,  дом 23А  тел.8-818-572-3519 |
| Пришкольный интернат | п. Индига,  ул. Речная,  дом 18  тел.8-818-572-3590 |
| ГБУК НАО «Тиманский центральный дом культуры п. Индига» | п. Индига,  у. Центральная, д.1  тел. 8-818572-35-06 |
| Контора ЖКУ п. Индига | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 |
| Центральная котельная ЖКУ | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 |
| отделение связи «Почта России» | п.Индига, ул. Речная,  дом 6, |
| МБОУ НАО «Средняя школа п. Индига –начальная школа –сад п. Выучейский» | П. Выучейский, ул. Центральная, дом 10 |
| ГБУК НАО «Тиманский центральный дом культуры п. Индига Дом культуры п. Выучейский» | П. Выучейский, ул. Центральная, дом 8 |

**в) электроснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование энергоснабжающей организации | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы | Наименование абонента | Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской службы |
| 1 | ЖКУ п. Индига | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 | Все объекты, организации, учреждения, жилые дома, уличное освещение п. Индига и п. Выучейский | п. Индига,  у. Центральная, д.2.  тел. 8-818572-35-05 |

1. **Расчеты допустимого времени устранения технологических нарушений**

а) **на объектах водоснабжения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения | Время на устранение,  час. мин. |
| 1 | Неисправность техники для подвоза воды | 30 мин - в летний период,  1 час - в зимний период |

**б) на объектах теплоснабжения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения | Время на устранение,  час. мин. | Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха, °С | | | |
| 0 | -10 | -20 | Более -20 |
| 1 | Отключение отопления | 2 часа | 18 | 18 | 15 | 15 |
| 2 | Отключение отопления | 4 часа | 18 | 15 | 15 | 15 |
| 3 | Отключение отопления | 6 часов | 15 | 15 | 15 | 12 |
| 4 | Отключение отопления | 8 часов | 15 | 15 | 12 | 12 |

в) **на объектах электроснабжения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения | Время на устранение,  час. мин. |
| 1 | Отключение электроснабжения | 30 мин |

1. **Расчет дополнительных сил и средств для локализаций и ликвидаций аварийных ситуаций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации ответственной за ликвидацию аварийной ситуации | Наименование привлекаемых организаций | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы | Время готовности сил и средств, час. мин. | Состав сил и средств: персонал/техника чел/ед | Возможности сил и средств за 8 часов работы |
| 1 | Филиал ЖКУ п. Индига  МП МР «Заполярный район» «СЕВЕРЖИЛКОМСЕРВИС» | Филиал ЖКУ п. Индига | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 | 1 ч. | 3 чел.  2 ед. техники при необходимости,  + снегоход,  + квадроцикл | Устранение неисправности плавких предохранителей в квартирных электрощитах, замена участков неисправных электрических проводов во внутренних домовых сетях, устранение неисправности в ТП, неисправностей наружных сетей электроснабжения |

**5. Порядок действий администрации МО «Тиманский сельсовет», ресурсоснабжающей организации при угрозе и возникновении технологических нарушений и аварийных ситуаций.**

* 1. **Технологическое нарушение (аварийная ситуация), устраняемое аварийной бригадой и обслуживающим персоналом объекта в расчетные сроки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес предоставления информации | Примечание |
| 1 | Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ | Руководители предприятий и организаций, старшие по МКД, староста п. Выучейский, собственники и наниматели жилых помещений | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 2 | Ликвидация аварийной ситуации на объекте | ЖКУ п. Индига | п. Индига  у. Речная, д.6  тел.8-818-572-35-37 |  |
| 3 | Доклад о ликвидации аварийной ситуации и в вводе объекта в рабочий режим | ЖКУ п. Индига | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |

* 1. **Аварийная ситуация, сроки устранения которой больше допустимого расчетного времени**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес предоставления информации | Примечание |
| 1 | Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ | Руководители предприятий и организаций, старшие по МКД, староста п.Выучейский , собственники и наниматели жилых помещений  Глава МО | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 2 | Прибытие к месту работы оперативного штаба | Администрация поселения, 8-818-572-35-05 |  |  |
| 3 | Доработка с учетом конкретной ситуации, плана локализации и ликвидации аварийной ситуации, плана привлечения дополнительных сил и средств | Старшие МКД, староста, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | Администрация поселения, 8-818-572-35-05 |  |
| 4 | Организация оперативного штаба | Глава МО | Администрация поселения,  8-818-572-35-05 |  |
| 5 | Развертывание дополнительных сил и средств для ликвидации аварийной ситуации | Старшие МКД, староста, собственники и наниматели жилых помещений,  Глава МО |  |  |
| 6 | Оповещение населения | Старшие МКД, староста, Глава МО через громкоговорящую связь | Администрация поселения,  8-818-572-35-05 |  |
| 7 | Доклады о ходе работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации | Старшие МКД, староста, руководители организаций,  объектов | Администрация поселения,  8-818-572-35-05 |  |
| 8 | Ликвидация аварийной ситуации и ввод объекта в рабочий режим | ЖКУ п. Индига | Администрация поселения,  8-818-572-35-05 |  |
| 9 | Доклады о ликвидации аварийной ситуации и вводе объекта в рабочий режим | ЖКУ п. Индига | Администрация поселения,  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |

* 1. **Угроза возникновения чрезвычайной ситуации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес предоставления информации | Примечание |
| 1 | Оповещение и передача о возникновении чрезвычайной ситуации на территории населенного пункта | Руководители предприятий и организаций, старшие по МКД, староста, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 2 | Оповещение и передача полученной информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с предлагаемыми чрезвычайными событиями на территории МО | Глава МО | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 3 | Приведение в состояние готовности соответствующих служб предприятий, организации ЖКХ и дополнительных сил и средств | Старшие МКД, староста, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 |  |
| 4 | Доклад о готовности, дежурных смен предприятий, организации ЖКХ и организаций, определенных в соответствии с планом привлечения дополнительных сил и средств, к работе по локализации и предполагаемой аварийной ситуации на объектах ЖКХ | Старшие МКД, староста п.Выучейский , собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | п. Индига,  ул. Центральная,  дом 2  Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО  8-818-572-35-05 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2  к постановлению администрации  МО «Тиманский сельсовет» НАО  от 00.05.2019 № 00-п |

**ПОРЯДОК**

**мониторинга системы теплоснабжения в муниципальном образовании**

**«Тиманский сельсовет» НАО**

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие органов местного самоуправления, теплоснабжающих и теплосетевых организаций при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения. Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей (далее – система мониторинга).

Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

1. Основными задачами системы мониторинга являются:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;

- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на теплосетях

- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на теплосетях.

3. Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и территориальном (муниципальном) уровнях.

На объектовом уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляют организации эксплуатирующие теплосети.

На территориальном (муниципальном) уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет администрация сельского поселения.

4. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;

- хранения, обработку и представления данных;

- анализ и выдачу информации для принятия решения.

4.1. Сбор данных

Система сбора данных мониторинга за состоянием тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения за тепловыми сетями на территории муниципального образования.

В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам и сведения, накапливаемые эксплуатационным персоналом.

Собирается следующая информация:

- паспортная база данных технологического оборудования прокладок тепловых сетей;

- расположение смежных коммуникаций в 5-ти метровой зоне вдоль прокладки теплосетей, схема дренажных и канализационных сетей;

- исполнительная документация в электронном виде (аксонометрические схемы теплопроводов);

- данные о грунтах в зоне прокладки теплосети (грунтовые воды, суффозионные грунты).

Сбор данных организуется на бумажных носителях и вводят в базу данных (БД) единой диспетчерской службы (ЕДДС) муниципального района.

Анализ данных для управления производится специалистами отдела жилищно-коммунального хозяйства и тарифного регулирования администрации района. На основе анализа базы данных принимается соответствующее решение.

4.2. Хранение обработка, представление данных

Единая база данных хранится и обрабатывается на основе технологии клиент сервер (SQL SERVER). (выбор программного обеспечения БД и ГИС).

4.3. Анализ и выдача информации для принятия решения

Системы анализа и выдача информации о тепловых сетях направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из сетей, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты прессовки в ремонтный период, которая применяется как основной метод диагностики и планирования ремонтов и перекладок тепловых сетей.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключение ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 3  к постановлению администрации  МО «Тиманский сельсовет» НАО  от 00.05.2019 № 00-п |

**ПЛАН**

**действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения МО «Тиманский сельсовет» НАО**

1. **Краткая характеристика тепловых сетей, потребителей тепловой энергии и оценки возможной обстановки при возникновении аварий.**
   1. **Климат и погодно-климатические явления оказывающее влияние на эксплуатацию тепловых сетей.**

МО «Тиманский сельсовет» расположено в заполярной тундре, климат суровый с коротким прохладным летом, продолжительной морозной зимой, сильными холодными ветрами, большим снегопереносом.

Зима длится семь месяцев и характеризуется устойчивой морозной погодой с частыми снегопадами и сильными метелями. Около двух месяцев наблюдается полярная ночь.

Самый холодный месяц – февраль со среднемесячной температурой -16,8°С. Ежегодно температура воздуха в январе опускается до -37°С. Абсолютный минимум температуры -51°С.

Летними месяцами считаются июль и август. Погода в этот период прохладная и пасмурная. В июле средняя температура +12,1°С. Ежегодно температура воздуха может подниматься до +27°С. Абсолютный максимум равен +33°С. Арктические вторжения холодного воздуха сопровождаются резким понижением температуры, иногда до отрицательных значений.

Переходные периоды – весна и осень – короткие, с очень неустойчивой погодой. Весна характеризуется быстрым ростом величин солнечной радиации, осень – пасмурной дождливой погодой.

Безморозный период длится в среднем 145 дней: с первой половины июня до середины сентября, однако заморозки возможны в течение всего лета. Продолжительность периода устойчивых морозов 6 месяцев с конца октября до конца апреля.

Относительная влажность воздуха постоянно велика: 86-89% - зимой и 74-78% - весной, в начале лета. Около 200 дней в году в дневное время отмечается относительная влажность более 80%. В среднем за год выпадает 409мм осадков с максимумом летом – в начале осени (268мм). Снежный покров держится с середины октября до конца мая и достигает высоты в марте 37см. Максимальная высота – 80см.

Ветровой режим характеризуется резкой сменой преобладающих ветров в течение года. Зимой преобладают южные и юго-западные ветры, летом – ветры северной четверти горизонта. В среднем за год господствующими являются юго-западные ветры. Открытое пространство тундры обусловливает большие скорости ветра, особенно зимой (5,0-5,4м/сек). Летом скорости уменьшаются до 4,4-4,8м/сек. Число дней с сильным ветром (более 15м/сек) равно 29 за год. Наиболее часто сильные ветры наблюдаются зимой и весной (по 3-4 дня в месяц).

К неблагоприятным атмосферным явлениям, часто наблюдаемым , относятся метели и туманы.

С января по март отмечается по 10-12 дней с метелью в месяц, а в отдельные годы до 20 таких дней. Как правило, метели возникают при ветрах юго-западной четверти со скоростью 6-9м/сек.

Туманы образуются в течение всего года.

Территория поселка Индига относится к северной строительно-климатической зоне I Г. Расчетные температуры для проектирования отопления и вентиляции соответственно равны -37°С и -25°С. Продолжительность отопительного периода 285 дней

Неблагоприятные погодно-климатические явления, оказывающее влияние на эксплуатацию теплоснабжающие объекты и тепловые сети обуславливаются прохождением холодных циклонических фронтов с марта по октябрь, выпадением большого количества снега и дождя. С ноября по март - с прохождением антициклонов понижение температуры наружного воздуха до – 45 градусов.

* 1. **Территория МО «Тиманский сельсовет» НАО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Площадь территории, тыс. км2 | Численность населения, тыс.человек | Плотность населения, человек на 1 км2 |
| «Тиманский сельсовет» | 2070 | 0,923 | 0,0004 |

* 1. **Характеристика потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих объектов и протяженность тепловых сетей.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Число потребителей тепловой энергии (объектов) | Число теплоснабжающих объектов (котельных) | Потребляемое горючее | | Протяженность тепловых сетей |
| Газ/диз-е топливо | Уголь/  дрова |
| «Тиманский сельсовет» | 20 | 12 | дизельноетопливо | Уголь/  дрова | 300 метров |

* 1. **Источники топлива.**

Потребности в топливе удовлетворяются за счет закупок дизельного топлива, твердого топлива МП «СЕРЕРЖИЛКОМСЕРВИС» МР «Заполярный район» в год.

Топливо доставляется морским путем.

* 1. **Места хранения и складирования запасов топлива.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Место хранения и ведомственная принадлежность | Объем хранилищ (емкостей) | |
| Дизтопливо | Уголь/дрова |
| МО «Тиманский сельсовет» НАО | ЖКУ п. Индига  склад ГСМ, площадка под складирование дров и угля | 600т | Нет данных |

* 1. **Риски возникновения аварий, масштабы и последствия.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид аварии | Причина возникновения аварии | Масштаб аварии и последствия | Уровень реагирования | Примечание |
| Остановка котельной | Прекращение подачи электроэнергии | Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | Местный |  |
| Остановка котельной | Прекращение подачи топлива | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах | Объектовый |  |
| Порыв тепловых сетей | Предельный износ сетей | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | Объектовый |  |

* 1. **Выводы из обстановки.**

Наиболее вероятными причинами возникновения аварии и сбоев в работе могут послужить:

- перебои в подаче топлива по причине аварии на трубопроводе;

- износ тепловых сетей проложенных в грунте (гидродинамические удары);

- неблагоприятные погодно-климатические явления;

- человеческий фактор.

**Организация работ**

* 1. **Организация управления ликвидацией аварий на центральной котельной и тепловых сетях.**

Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

- на муниципальном уровне – комиссия ЧС и ОПБ муниципального образования;

- на объектовом уровне – руководитель организаций (объектов).

Размещение органов повседневного управления осуществляется в администрации МО «Тиманский сельсовет», оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

* 1. **Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей**

В режиме повседневной деятельности на объектах ЖКХ осуществляется дежурство, одним оператором (кочегаром) котельной, одним сварщиком. Состав рабочих смен приведен в таблице.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Число диспетчеров оперативных служб объектов ЖКХ | Число операторов (кочегаров) котельных | Состав аварийных расчетов | | Время готовности к работам по ликвидации аварии |
| Специалисты (человек) | Техника (единиц) |
| «Тиманский сельсовет» | руководитель | 4 | 1 | 1 | 30 мин/1 час |

Силы и средства органов внутренних дел применяются при ликвидации аварий в соответствии с функциями, возложенными на них законами и иными нормативными актами Российской Федерации исходя из масштабов аварии.

* 1. **Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.**

Для ликвидации аварий создаются и используются:

- резервы финансовых и материальных ресурсов органов местного самоуправления;

- резервы финансовых и материальных организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

* 1. **Порядок действий по ликвидации аварий на центральной котельной и тепловых сетях**

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в дома с центральным отоплением и социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (ТПО) и тепловых сетях (далее - ТС).

Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийно-ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведение которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах, руководитель работ информирует администрацию муниципального образования.

О сложившейся обстановке население информируется членами комиссии ЧС и ОПБ МО «Тиманский сельсовет» через местную систему оповещения и информирования.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает главе муниципального образования, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района.