**ПРОЕКТ**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТИМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_04. 2019 № \_\_\_**

П. Индига, НАО

Об утверждении [Поряд](#P42)ка принятия решений об осуществлении капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности муниципального образования

«Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа

В соответствии с [пунктом 2 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=C37D20F3259167DEFC26C7EFF2720A3B4C33A5B77FD595A2511A5CE541132478C582602C2E7CW8d4G) и [пунктом 2 статьи 79](consultantplus://offline/ref=C37D20F3259167DEFC26C7EFF2720A3B4C33A5B77FD595A2511A5CE541132478C582602C2E7CW8d0G) Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация МО «Тиманский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P42) принятия решений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Тиманский сельсовет» НАО В.Е. Глухов

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Тиманский сельсовет» НАО

от \_\_\_.04.2019 № \_\_\_

[**Порядок**](#P42)

**принятия решений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Тиманский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

1. Настоящий Порядок устанавливает:

1) процедуру принятия решений о предоставлении муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из местного бюджета в виде субсидий на осуществление предприятиями капитальных вложений в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее соответственно - решение о предоставлении субсидии объекты недвижимого имущества, субсидия);

2) процедуру принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счет средств местного бюджета в форме капитальных вложений в приобретение объектов недвижимого имущества (далее соответственно - решение о подготовке и реализации инвестиций, инвестиции).

2. При исполнении местного бюджета не допускается:

1) предоставление субсидии, если в отношении объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации инвестиций;

2) предоставление инвестиций, если в отношении объекта недвижимого имущества принято решение о предоставлении субсидии.

3. Принятие решения о предоставлении субсидии (решения о подготовке и реализации инвестиций) в отношении объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации инвестиций (решение о предоставлении субсидии), осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления средств местного бюджета (с инвестиций на субсидии и наоборот).

4. Отбор объектов недвижимого имущества производится с учетом:

1) приоритетов и целей развития муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – муниципальное образование), исходя из прогноза социально-экономического развития муниципального образования, муниципальных программ муниципального образования;

2) оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения;

5. Решение о предоставлении субсидии (решение о подготовке и реализации инвестиций) принимается в соответствии с настоящим Порядком в форме распоряжения Администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - распоряжение), содержащего следующую информацию:

1) наименование объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта;

2) направление инвестирования (приобретение);

3) наименование главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального заказчика;

4) наименование заказчика;

5) год приобретения объекта недвижимого имущества;

6) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (согласно паспорту инвестиционного проекта);

7) общий (предельный) размер (объем) субсидии (инвестиций), предоставляемой на реализацию инвестиционного проекта;

8) общий размер средств предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта, - для проекта решения о предоставлении субсидии.

6. В проект распоряжения может быть включено несколько объектов недвижимого имущества.

7. Инициатором подготовки проекта распоряжения является структурное подразделение Администрации муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования), в установленной сфере ведения которого планируется предоставление субсидии (подготовка и реализация инвестиций) (далее - инициатор).

8. Инициатор направляет в Общий отдел Администрации муниципального образования проект распоряжения с пояснительной запиской и заключением об эффективности использования средств местного бюджета, а в случае реализации инвестиционного проекта с участием средств районного бюджета - также заключение об эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения, на каждый объект недвижимого имущества.

9. В течение 15 рабочих дней со дня поступления от инициатора документов, указанных в [пункте 8](consultantplus://offline/ref=3C256FF490BA6C3AA8D31FA801624174AF323CA57B71E63A823D8DC9731F55D23210BB1DB1EB012DE63F96n8o7K) настоящего Порядка, Общий отдел Администрации муниципального образования согласовывает проект распоряжения или отказывает в его согласовании.

10. Необходимыми условиями согласования проекта распоряжения является положительная оценка эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

11. Основаниями для отказа в согласовании проекта распоряжения являются:

1) представление неполного комплекта документов;

2) наличие недостоверных сведений;

3) отрицательная оценка эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения;

12. Отказ в согласовании проекта распоряжения оформляется в письменном виде и должен быть мотивирован.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа, инициатор вправе направить проект распоряжения на согласование повторно в соответствии с настоящим Порядком.

13. Проект распоряжения, согласованный с Общим отделом Администрации муниципального образования, направляется главе муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа для подписания.

14. В текущем финансовом году при наличии оснований и источников финансового обеспечения в действующее распоряжение могут вноситься изменения, а также приниматься новое распоряжение в соответствии с настоящим Порядком.

15. Внесение изменений в распоряжение возможно в результате корректировки стоимости приобретения объекта недвижимости имущества в случаях изменения стоимости приобретения объекта недвижимого имущества.

16. Внесение изменений в распоряжение осуществляется инициатором по аналогии в соответствии с [пунктами 8](consultantplus://offline/ref=C48FB542F906BFE987A3C80C90490BE4E305FF1C91B5F76B1641A47D16FAB14FA54BF2785FDBF52C20B693g307K) - [1](consultantplus://offline/ref=C48FB542F906BFE987A3C80C90490BE4E305FF1C91B5F76B1641A47D16FAB14FA54BF2785FDBF52C20B693g309K)0 настоящего Порядка.

17. Распоряжение, не реализованное в течение трех лет со дня его принятия, подлежит признанию утратившим силу в установленном порядке.

18. Решение о предоставлении субсидии (решение о подготовке и реализации инвестиций) в текущем финансовом году должно быть принято до внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Тиманский сельсовет» Ненецкого автономного округа о местном бюджете на текущий год.

19. Решение о предоставлении субсидии (решение о подготовке и реализации инвестиций), принятое Администрацией муниципального образования, является основанием для подготовки бюджетных заявок по проекту местного бюджета на очередной финансовый год и внесения изменений в муниципальные программы муниципального образования.