## 4Герб цвет корона1

**АДНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ТИМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26.09.2016 года № 71 п**

п. Индига

О внесении изменений в Требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

В соответствии с [пунктом 6 статьи 91.14](consultantplus://offline/ref=A2ECB452F8E5362CD0FEE52CC81184833078A3820C5DC54E4FB28E44A68A89B2E2951E95AE044C7Bx1PEJ) Жилищного кодекса Российской Федерации Администрация МО «Тиманский сельсовет» НАО постановляет:

1. Внести прилагаемые изменения в [Требования](#Par26) к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, утвержденные Постановлением Администрация МО «Тиманский сельсовет» НАО от 31. 08.2016 № 60п.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

И.о. главы

МО «Тиманский сельсовет» НАО Г.В. Кожина

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Тиманский сельсовет» НАО

от 26.09.2016 № 71п

**Изменения в** [**Требования**](#Par26)

**к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.**

1. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Информация, указанная в [пункте 2.1](consultantplus://offline/ref=D9E511EF947B2E083A41A3947047D56C9B8CA28801D6A8A58B2EDA5E3D6AF4927F39491811FAC4E22F6E75WBg8I) настоящих Требований, представляется наймодателем в Администрацию муниципального образования на бумажном носителе и электронном носителе CD-ROM в формате Microsoft Wordfor Windows по форме, установленной [приложением](consultantplus://offline/ref=D9E511EF947B2E083A41A3947047D56C9B8CA28801D6A8A58B2EDA5E3D6AF4927F39491811FAC4E22F6E77WBg2I) к настоящим Требованиям.».

1. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. В случае обращения гражданина, принятого на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о получении информации, указанной в [разделе 2](#Par49) настоящих Требований, Наймодатель обязан:

а) при письменном обращении: запрос регистрируется с присвоением регистрационного номера в день его поступления; информация на запрос направляется в течение 10 рабочих дней со дня его поступления посредством направления почтовым отправлением в адрес гражданина, либо выдачи лично гражданину, либо направления информации по адресу электронной почты, в случае указания такого адреса в запросе. В письменном запросе, подписанном гражданином, указывается Наймодатель, в адрес которого направляется запрос, фамилия, имя, отчество гражданина, излагается суть заявления, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, и способ получения информации;

б) при ответах на телефонные звонки и устные обращения - подробно информируют обратившихся по интересующим их вопросам;

в) при запросе в электронной форме (по электронной почте) - в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса. При этом ответ на запрос в электронном виде направляется по электронной почте и должен содержать текст запроса гражданина, запрашиваемую информацию в объеме, указанном в [разделе 2](#Par49) настоящих Требований, фамилию, имя, отчество и должность сотрудника Наймодателя, направляющего информацию заявителю.».

1. Раздел 3 дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Принятые в электронном виде запросы, а также полученные письменные запросы и копии ответов гражданам хранятся Наймодателем на электронном и бумажном носителях не менее 5 лет.».

1. Дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение к [Требования](#Par26)м к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

Сведения, предоставляемые наймодателем

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Сведения о наймодателе | | | | | Сведения о жилых помещениях | | |
| Наименование | Юридический и почтовый адрес, номера телефонов | Режим работы | Сведения о лице, ответственном за прием заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования | Сведения о дате начала и планируемого завершения Наймодателем приема заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования | Место нахождения, количество комнат | Площадь, м2 (с указанием общей и жилой площади) | Количество квартир, этаж |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |